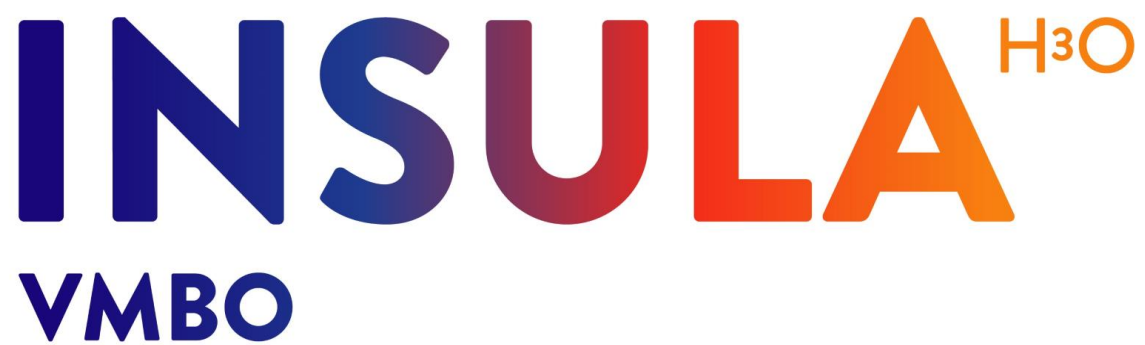




Verzuimprotocol

Versie 22 november 2024



Verzuimprotocol Insula vmbo

Voor u ligt het verzuimprotocol van Insula vmbo. Dit protocol heeft het terugdringen van verzuim van onze leerlingen al doel. Het protocol is vastgesteld door de locatieraad op 22 november 2024.

Inhoud

Verzuimprotocol Insula vmbo	3
Inhoud	3
Inleiding.....	4
Geoorloofd en ongeoorloofd verzuim	4
Geoorloofd schoolverzuim	4
Ongeoorloofd schoolverzuim	4
Registratie	4
Wat registeren we?	4
Project Leer(r)echt Dordt	5
Geoorloofd verzuim: ziekteverzuim & bijzonder verlof	5
Ziekmelden	5
Bijzonder verlof maximaal 10 dagen	6
Bijzonder verlof meer dan 10 dagen	7
Vakantie onder schooltijd	7
Te laat ongeoorloofd (TO)	7
Consequenties (TO).....	8
Spijbelen & ongeoorloofd verzuim.....	10
Consequenties (AO en GP).....	10
Melding leerplicht en DUO	11

Inleiding

Onderzoeksresultaten wijzen erop dat leerlingen die regelmatig en/of veel van school verzuimen een grotere kans lopen om voortijdig de school te verlaten of afwijkend gedrag te ontwikkelen. Daarom vinden wij het belangrijk om een heldere aanpak te hebben op het gebied van schoolverzuim en het handhaven van de leerplichtwet.

Het verzuimbeleid op schoolniveau is een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid van school, ouders en leerlingen. In dit document wordt het verzuimbeleid beschreven. Hierin wordt uiteengezet hoe Insula vmbo schoolverzuim signaleert, terugdringt en voorkomt.

Geoorloofd en ongeoorloofd verzuim

Volgens de leerplichtwet wordt onderscheid gemaakt in geoorloofd en ongeoorloofd schoolverzuim.

Geoorloofd schoolverzuim

Verzuim met een geldige reden, zoals ziekte of vrijstelling schoolbezoek (na toestemming van de directie of leerplichtambtenaar).

Ongeoorloofd schoolverzuim

Verzuim zonder geldige reden.

- *Absoluut verzuim*: hiervan is sprake als een leerling niet (meer) bij een school of onderwijsinstelling staat ingeschreven.
- *Relatief verzuim*: hiervan is sprake van verzuim van 16 uur van de lestijd en praktijktijd gedurende een periode van 4 weken.
- *Beginnend verzuim*: te laat komen en spijbelen.
- *Signaalverzuim*: elke verzuim gerelateerd aan (vermoedelijke) achterliggende problematiek.
- *Luxe verzuim*: hiervan is sprake wanneer een leerling uren of dagen vrij neemt zonder toestemming van de directeur of leerplichtambtenaar.
- *Dreigend verzuim*: regelmatig ziek zijn zonder duidelijke reden.

Registratie

Insula vmbo gebruikt SOMtoday als registratiesysteem voor verzuim. *Met en is weten*, geldt ook voor verzuim. Registeren is het fundament onder de aanpak van verzuim. Iedere vervolgstap is ervan afhankelijk. Het registratiesysteem in SOMtoday voldoet aan de volgende criteria:

1. Verzuim zichtbaar maken;
2. Patronen in het verzuimgedrag laten zien;
3. Het mogelijk maken om snel en adequaat te reageren;
4. Het mogelijk maken van tijdelijke melding bij de leerplichtambtenaar of GGD.

Wat registeren we?

Voor alle vormen van verzuim geldt dat (in de regel) we registreren:

- Persoonsgegevens (automatisch bij aanmaak registratie)
- Datum

- Lesuur/leerkracht of hele dag
- Vorm van verzuim, voor zover bekend. Indien niet bekend, moet dit achteraf alsnog worden ingevoerd.

Na verzuim wordt geregistreerd:

- Welke acties/maatregelen worden ondernomen (contact ouders/leerling, waarschuwing, sancties, etc.)
- Wat het resultaat is/dient te zijn.

Project Leer(r)echt Dordt

Vanuit het SWV is een Projectgroep Leer(r)echt Dordt actief bezig met het terugdringen van (dreigende) thuiszitters. Deze werkgroep is sinds kort gestart en houdt zich bezig met de definitie van (dreigende) thuiszitters en het volgen en registreren van deze leerlingen. De definitie die voor dreigende thuiszitters wordt gehanteerd is als volgt: *alle leerlingen die in de afgelopen 4 weken meer dan 50% van de onderwijstijd niet aanwezig zijn geweest*. De enige uitzondering die we hierop maken is als school bijzonder verlof heeft afgegeven.

Binnen heel Dordrecht worden verzuimcategorieën vastgelegd en gehanteerd in schooljaar 2024-2025 en daarna zal de verzuimdata de basis gaan vormen voor de andere pijlers uit het project Leer(r)echt, namelijk: de Regietafel en voorzieningen.

Geoorloofd verzuim: ziekteverzuim & bijzonder verlof

In de komende hoofdstukken worden de verschillende schoolverzuimen (ongeoorloofd en geoorloofd) besproken en uitgewerkt qua maatregelen en acties.

Verzuim met een geldige reden, zoals ziekte of vrijstelling schoolbezoek (na toestemming van de directie of leerplichtambtenaar) wordt gezien als geoorloofd verzuim. Hieronder wordt het ziekmelden, ziekteverzuim en bijzonder verlof beschreven.

Ziekmelden

Wanneer een leerling ziek is, kan hij/zij niet naar school. In dat geval meldt de ouder/verzorger dit zo snel mogelijk, maar voor aanvang eerste lesuur van leerling, telefonisch of per mail op school(receptie). Wanneer een leerling zichzelf ziekmeldt of door een onbekende ziek wordt gemeld, dan neemt de school zo snel mogelijk contact op met de ouders/verzorgers. Zolang ouders/verzorgers de ziekmelding niet hebben bevestigd, wordt het verzuim als ongeoorloofd genoteerd.

Situatie:	Actie door:	Te ondernemen actie:
<i>Mentoren ontvangen wekelijks een overzicht verzuim van hun mentorklas van de verzuimcoördinator. Dit overzicht wordt ook gestuurd naar de leerjaarcoördinatoren.</i>		
5 dagen achtereenvolgende ziekteverzuim	Receptie	Receptie neemt telefonisch contact op met ouders/verzorgers van de leerling en maakt notitie in SOM.
Na 8 aaneengesloten dagen	Mentor	Na 8 aaneengesloten dagen: mentor neemt telefonisch contact op met ouders/verzorgers om te vragen hoe het met de mentorleerling gaat.

Ziekteverzuim van meer dan 50 uur op jaarbasis of bij de 4 ^e ziekmelding in 12 weken.	Zorgcoördinator Schoolarts	Bij de 4de ziekmelding in 12 weken: Zorgcoördinator neemt (telefonisch) contact op met ouder(s)/verzorger(s) en bespreekt melding bij de schoolarts. De zorgcoördinator stuurt een brief naar de ouder(s)/verzorger(s) waarin zij toestemming geven voor een afspraak met de schoolarts.* De zorgcoördinator maakt melding bij de 'Jong JGZ' schoolarts.
--	-------------------------------	---

**Als ouder(s)/verzorger(s) geen reactie geven op de brief stuurt de verzuimcoördinator een herinnering en bij geen gehoor maakt school een melding bij LVS (leerplicht). De leerplichtambtenaar heeft het recht, zonder ondertekende brief, een melding te maken en gesprek aan te vragen tussen de schoolarts en ouder(s)/verzorger(s) van de leerling.*

Wanneer een leerling meer dan 20% van de onderwijstijd gemist heeft in verband met ziekte wordt hij/zij aangemerkt als potentiële thuiszitter. In het geval 50% of meer gemiste onderwijstijd wordt er gesproken over een thuiszitter. Deze leerlingen worden aangemeld bij de projectgroep Leer(r)echt Dordt die actief bezig is met het terugdringen van (dreigende) thuiszitters.

Bijzonder verlof maximaal 10 dagen

In een aantal gevallen kunnen leerlingen worden vrijgesteld van leerplicht. Dit noemen we bijzonder verlof. Leerlingen hoeven voor één dag of voor een beperkt aantal dagen niet naar school.

Aanvraag bijzonder verlof loopt via de verzuimcoördinator en dient minimaal 3 schoolweken voor aanvang verlof te worden ingediend. Wanneer er de aanvraag niet past binnen de omstandigheden in onderstaande tabel beslist de schoolleiding over de aanvraag.

In SOMtoday is dit zichtbaar met de code MT en in de opmerkingen staat de afkorting van de verzuim coördinator vermeld.

Voor topsport aanvragen loopt dit via de schoolleiding. In SOMtoday is dit zichtbaar met de code MT en in de opmerkingen staat de afkorting van de coördinator sport genoteerd.

Omstandigheid:	Duur van het verlof:
Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind.	Maximaal 2 dagen.
12 ½ of 25 jarig huwelijksjubileum van ouders	1 dag
12 ½, 25, 40, 50 of 60 jarig huwelijksjubileum van grootouders.	Maximaal 2 dagen.
25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders.	1 dag
Ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind.	Duur in overleg met directeur.
Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad van het kind.	Duur in overleg met directeur.

Verhuizing van het gezin.	1 dag
---------------------------	-------

Graden in verwantschap:

- Eerste graad: ouders
- Tweede graad: grootouders, broers en zussen
- Derde graad: overgrootouders, ooms, tantes, neven en nichten (kinderen van broers en zussen)
- Vierde graad: neven en nichten (kinderen van ooms en tantes), oudooms en oudtantes, achterneven en achternichten.

Bijzonder verlof meer dan 10 dagen

Aanvraag bijzonder verlof voor meer dan 10 dagen gaat altijd via Leerplicht en Voortijdig Schoolverlaten. In SOMtoday zichtbaar als MT en in de opmerkingen de afkorting LVS.

Vakantie onder schooltijd

De Leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als voldaan wordt aan alle vier de volgende voorwaarden kan een schooldirecteur op verzoek extra vakantie toestaan:

1. Als tenminste 1 van de ouders een beroep heeft met seizoensgebonden werkzaamheden. Bijvoorbeeld in de agrarische sector en de horeca.
2. Als het gezin in geen van de schoolvakanties in 1 schooljaar met vakantie kan. Dus niet in de voorjaars-, mei-, herfst-, kerst-, én zomervakantie.
3. Als de extra vakantie niet in de eerst twee weken van het schooljaar valt. De extra vakantie is nooit langer dan 10 dagen.
4. Overleggen van bewijsstuk met stempel en handtekening van werkgever waaruit bovenstaande blijkt.

Te laat ongeoorloofd (TO)

Leerlingen die te laat zijn zonder hierboven beschreven geldige reden, gaan direct naar de les en worden door de vakdocent in SOM geregistreerd als 'te laat'. Dit kan alleen wanneer een leerling minder dan 20 minuten te laat is. Wanneer een leerling (ongeorloofd) meer dan 20 minuten te laat in de les aanwezig is, wordt hem/haar de toegang tot de les ontzegt en registreert de vakdocent dit in SOM als 'Afwezig'. **Voor een correcte verzuimafhandeling is het essentieel dat de registratie plaatsvindt in het betreffende lesuur en niet op een later moment.**

Indien een leerling van mening is dat hij/zij geoorloofd te laat is aanwezig is in de les, kan dit alleen aangepast worden wanneer:

- Ouders/verzorgers achteraf contact opnemen met de receptie voor uitleg reden.
- Ouders/verzorgers vooraf contact op hebben genomen met receptie in geval van medische afspraak. In deze situatie meldt de leerling zich bij binnenkomst eerst bij de receptie voor een 'te laat met reden'- briefje.

Onze leerlingen zijn zeer creatief in het bedenken van redenen voor te laat komen. Gewichtige omstandigheden voor 'te laat met reden' zijn:

- Onverwachte familieomstandigheden.
- Onverwachte medische afspraak.
- Op school aankomen met een lekke band.
- Politiecontrole na bevestiging van de politie.
- Bovenstaande omstandigheden zijn alleen gewichtig nadat ouders/verzorgers contact op hebben genomen met school. Zonder contact vallen bovenstaande redenen niet onder de gewichtige omstandigheden.

Consequenties (TO)

Doel van onderstaande acties is om te laat komen tot een minimum te beperken en leerlingen en ouders/verzorgers verantwoordelijkheid te laten dragen voor het verzuim. De verzuimcoördinator heeft daarbij een belangrijke functie. Zij signaleert, beoordeelt, sanctioneert en verwijst op een gegeven moment naar de leerplichtambtenaar, mentor en teamleider.

Situatie	Actie door	Te ondernemen actie
<i>Registratie in SOM vindt altijd plaats door de vakdocent van het betreffende lesuur.</i> <i>Vanaf 2x te laat komt de leerling een uur na bij de verzuimcoördinator op een vast moment in de week:</i> • <i>Onderbouw: maandag 9e uur</i> • <i>Bovenbouw: donderdag 9e uur</i>		
3x TL	Verzuimcoördinator Mentor	Ouders/verzorgers ontvangen brief. In eerstvolgend mentoruur: kort gesprek met leerling om te achterhalen waarom de leerling te laat komt.
5x TL	Verzuimcoördinator	Telefonisch consult met ouders/verzorgers. Aankondiging JPT/HALT
6x TL	Verzuimcoördinator LJC	Ouders/verzorgers ontvangen brief. Leerling wordt aangemeld voor JPT/HALT*
8x TL	Verzuimcoördinator	Leerling krijgt een blokperiode met opdracht**
9x TL	Verzuimcoördinator	Telefonisch consult met ouders/verzorgers. Ouder(s)/verzorger(s) ontvangen brief.
10 en 11x TL	Zorgcoördinator Verzuimcoördinator	JPT in school inschakelen via zorgcoördinator.
12x TL of meer (iedere drie keer)	Teamleider Verzuimcoördinator Leerplichtambtenaar	Maatregelen oplopend ter beoordeling van de teamleider. Indien van toepassing maakt de verzuimcoördinator een DUO melding.

**Bij enkelvoudige problematieken wordt HALT ingeschakeld en bij meervoudige complexere problematieken JPT*

***Blokperiode betekent dat de leerling zich gedurende 3 en maximaal 5 dagen om 8.15 uur meldt bij de verzuimcoördinator en tot 16.30 uur op school zit, ongeacht zijn/haar rooster. Tijdens de*

blokperiode werkt de leerling aan een reflecterende opdracht, zonder gebruik te maken van telefoon, laptop of tablet.

Spijbelen & ongeoorloofd verzuim

Als een leerling niet aanwezig is in de les en/of meer dan 20 minuten te laat is, registreert de vakdocent de afwezigheid van deze leerling. Alleen bij gewichtige omstandigheden en na contact van ouders/verzorgers met school wordt de absentie gecorrigeerd.

Consequenties (AO en GP)

De onderstaande maatregelen gelden voor lesuren, zowel afwezig ongeoorloofd (AO) als spijbelen (GP).

Situatie:	Actie door:	Te ondernemen actie:
<i>Registratie in SOM vindt altijd plaats door de vakdocent van het betreffende lesuur.</i> <i>De verzuimcoördinator stuurt een mail naar ouders/verzorgers indien een leerling één of meerdere lesuren afwezig staat genoteerd in SOM (AB).</i> <i>Voor ieder gespijbeld en/of ongeoorloofd afwezig uur komt de leerling twee uur na bij de verzuimcoördinator op een vast moment in de week:</i> <i>Onderbouw: maandag 9e en 10e uur</i> <i>Bovenbouw: donderdag 9e en 10e uur</i>		
3 lesuren	Verzuimcoördinator Mentor	Ouders/verzorgers ontvangen brief. In eerstvolgend mentoruur: kort gesprek met leerling om te achterhalen waarom de leerling spijbelt.
5 lesuren	Verzuimcoördinator	Telefonisch consult met ouders/verzorgers. Aankondiging JPT/HALT
6 lesuren	Verzuimcoördinator LJC	Ouders/verzorgers ontvangen brief. LJC nodigt ouder(s)/verzorger(s), samen met leerling uit voor een gesprek n.a.v. het aantal zorgwekkend ongeoorloofd afwezig meldingen. Doel: Afspraken maken om de absentie terug te dringen Leerling wordt aangemeld voor JPT/HALT*
8 lesuren	Verzuimcoördinator	Leerling krijgt een blokweek met opdracht**
9 lesuren	Verzuimcoördinator	Telefonisch consult met ouders/verzorgers. Ouder(s)/verzorger(s) ontvangen brief.
Vanaf 10 lesuren	Teamleider Zorgcoördinator Verzuimcoördinator	JPT in school inschakelen via zorgcoördinator.

**Bij enkelvoudige problematieken wordt HALT ingeschakeld en bij meervoudige complexere problematieken JPT*

***Blokperiode betekent dat de leerling zich gedurende 3 en maximaal 5 dagen om 8.15 uur meldt bij de verzuimcoördinator en tot 16.30 uur op school zit, ongeacht zijn/haar rooster. Tijdens de blokperiode werkt de leerling aan een reflecterende opdracht, zonder gebruik te maken van telefoon, laptop of tablet*

Melding leerplicht en DUO

Een leerplichtmelding wordt gedaan wanneer een leerling 16 lesuren in vier aaneengesloten weken ongeoorloofd afwezig is geweest of 3 dagen aaneengesloten zonder geldige reden. Alle vormen van ongeoorloofd verzuim worden door de leerplichtambtenaar bij elkaar opgeteld. Dit geldt ook voor een DUO melding. Er wordt geteld per schooljaar en niet van vakantie tot vakantie.