

TOETSBELEID INSULA VMBO 2026-2027

Vastgesteld op: 17-07-2026

Ingangsdatum: 01-08-2026

Evaluatiemoment: Na toetsweek periode 2 en voor toetsweek periode 3 (2027)

1. Inleiding

Dit toetsbeleid beschrijft de uitgangspunten, kaders en procedures rondom toetsing binnen Insula vmbo. Het beleid waarborgt transparantie, uniformiteit en kwaliteit van toetsing en sluit aan bij het geldende examenreglement en de wettelijke bepalingen zoals vastgelegd in de Wet voortgezet onderwijs 2020 (WVO 2020) en het Uitvoeringsbesluit WVO 2020.

Dit document is van toepassing op alle leerjaren en onderwijsniveaus binnen de school en geldt voor zowel schoolexamens (SE) als overige toetsen.

2. Begripsbepalingen

In dit document wordt verstaan onder:

- **Toets:** iedere summatieve of formatieve meting van kennis, vaardigheden en/of competenties.
- **Formatieve toets:** toets bedoeld om het leerproces te ondersteunen, zonder directe cijfermatige consequenties voor overgang of examinering.
- **Summatieve toets:** toets waarvan het resultaat meetelt voor overgang, rapportage of examinering.
- **PTA:** Programma van Toetsing en Afsluiting (betrekking hebbend op het schoolexamen).
- **PTO:** Programma van Toetsing Onderbouw.
- **SE-week:** periode waarin schoolexamens worden afgenomen.
- **Fraude:** opzettelijke misleiding gericht op het onrechtmatig beïnvloeden van het toetsresultaat.
- **Onregelmatigheid:** handelen in strijd met toetsregels zonder dat opzet tot misleiding kan worden vastgesteld.

3. Uitgangspunten van toetsing

3.1 Toetsvorming

1. Voor ieder leerjaar en voor de AVO-vakken wordt per periode minimaal één schriftelijke toets afgenomen.
2. Voorafgaand aan een toetsweek wordt een formatieve toets of opdracht afgenomen en besproken.
3. Binnen vakgroepen wordt uniform getoetst.

4. Per leerjaar, niveau en toets gelden:
 - a. uniforme toetsdoelen;
 - b. een uniform cognitief niveau (RTTI of vergelijkbaar model);
 - c. uniforme beoordelingsnormen.
5. Openboektentamens worden uitsluitend formatief ingezet. In overleg met de examencommissie kan hiervan worden afgeweken.

3.2 Toetsmomenten

1. De toetsweek loopt van woensdag tot en met woensdag (indien nodig)
2. 5 werkdagen voorafgaand aan de start van de SE/toetsweek worden er geen summatieve toetsen afgenomen.
3. Bovenbouw:
 - a. leerjaar 3: drie toetsweken;
 - b. leerjaar 4: twee toetsweken;
 - c. aangeduid als P1 t/m P5.
4. Onderbouw: één toetsweek aan het einde van het schooljaar.
5. Er is een vast inhaalmoment: dinsdagmiddag tijdens het 8e, 9e en 10e lesuur.
6. Toetsen worden minimaal vijf schooldagen voorafgaand aan afname in de SOM-agenda gepubliceerd.
7. Toetsweken worden opgenomen in de jaarplanning en bij aanvang van het schooljaar gecommuniceerd met ouders/verzorgers en leerlingen.
8. Maximaal 2 toetsen per dag. (SO en PO uitgesloten van telling). Indien er een 3^e toets opgegeven is/wordt zal er in overleg met de vakdocenten een afspraak gemaakt worden omtrent het verplaatsen van toetsen. In dit geval telt: als eerste opgegeven is voorrang op de andere toetsen. Indien er geen eenduidig antwoord door de collega's geformuleerd kan worden beslist de examencommissie.

3.3 Aantal toetsen

1. Per periode wordt minimaal één en maximaal vier summatieve toetsen afgenomen.
2. De docent handelt conform het vastgestelde PTO en PTA.
3. Het PTA en PTO worden met de klas besproken.

4. Afname en beoordeling

1. De docent verstrekt uiterlijk vijf schooldagen voorafgaand aan de toets de te bestuderen stof.
2. Alle toetsstof dient vóór afname behandeld te zijn.
3. Toetsen worden afgenomen conform de geldende regelgeving omtrent toegestane hulpmiddelen.
4. Iedere PTA- en PTO-toets wordt nabesproken.

5. Herkansingen

1. Per periode is één herkansing toegestaan wat neerkomt op:
 - a. In de onderbouw: één herkansing per periode (periode 1, 2 en 3).
 - b. leerjaar 3: drie herkansingen;
 - c. leerjaar 4: twee herkansingen aan het einde van het schooljaar.
2. Herkansing van PTA-onderdelen vindt plaats buiten SE-weken en binnen één maand na afname.
3. Herkansen is verplicht: iedere leerling maakt de in 5.1 benoemde herkansingen.
4. Indien een leerling zonder geldige reden afwezig is bij een herkansing, wordt het cijfer 1,0 toegekend.
5. Het hoogste behaalde cijfer na herkansing telt.

6. Onregelmatigheden en fraude

6.1 Onregelmatigheid

Indien sprake is van een onregelmatigheid tijdens een toets of SE kan de schoolleiding besluiten tot:

- beoordeling van het reeds gemaakte werk;
- ongeldigverklaring van (een deel van) de toets;
- verplichte herkansing;
- een aangepaste maatregel conform het examenreglement.

6.2 Fraude

Onder fraude wordt onder andere verstaan:

- spieken;
- het gebruik van niet-toegestane hulpmiddelen;
- plagiaat;
- ongeoorloofd gebruik van artificiële intelligentie (AI);
- identiteitsfraude.

Bij fraude wordt het cijfer 1,0 toegekend. Bij PTA-onderdelen wordt tevens de examencommissie geïnformeerd. Sancties worden opgelegd conform het examenreglement.

7. Gebruik van AI

1. Het gebruik van AI is uitsluitend toegestaan indien dit expliciet door de docent is aangegeven.
2. Ongeoorloofd gebruik van AI wordt aangemerkt als fraude.
3. In geval van (redelijke twijfel) gebruik van AI doet de examencommissie een voordracht bij de directeur voor een mogelijke sanctie/ uitspraak.

8. Kwaliteitseisen

1. Toetsen sluiten aan bij het beoogde taalniveau van de leerlingen.
2. Er is een evenwichtige afwisseling tussen open en gesloten vragen.
3. De duur van een schriftelijke PTA-toets bedraagt minimaal 45 en maximaal 90 minuten.
4. Een combinatie-toets heeft een maximale duur van 135 minuten.

9. Cijferpublicatie

1. Cijfers die op een dag in SOM worden ingevoerd worden diezelfde dag om 17.00 uur gepubliceerd voor leerlingen.
2. Voor ouders worden cijfers op vrijdag om 18.00 uur zichtbaar.
3. Tijdens SE-weken worden cijfers gepubliceerd na het laatste toetsmoment conform het algemene rooster.

10. Borging en slotbepaling

Dit toetsbeleid vormt een aanvulling op en nadere uitwerking van het examenreglement. In gevallen waarin dit document niet voorziet, beslist de schoolleiding conform het examenreglement en de geldende wet- en regelgeving.